

**ZARZĄDZENIE Nr VI/610/2014**  
**Wójta Gminy w Baranowie**  
**z dnia 10 stycznia 2014r.**

**w sprawie przekazania informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji w 2014 r. oraz przekazania upoważnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Baranów .**

Na podstawie art. 249 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) oraz § 11 pkt.2 Uchwały Rady Gminy Baranów Nr XXXIII/277/2013 dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2014 r.,

**- zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Przekazuję jednostkom organizacyjnym Gminy Baranów informację o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji wynikających z uchwały budżetowej na 2013 r., w celu dostosowania projektów planów finansowych do uchwały budżetowej.

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Baranowie (zał. Nr 1)
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie (zał. Nr 2)
3. Samorządowa Administracja Mienia Komunalnego w Baranowie (zał. Nr 3)
4. Wysokość dotacji dla Gminnego Ośrodka Kultury w Baranowie (zał. Nr 4)
5. Wysokość dotacji dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Baranowie (zał. Nr 5)

**§ 2**

1. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych do dokonywania przeniesień wydatków budżetowych w ramach rozdziałów klasyfikacji budżetowej i grup z wyjątkiem przeniesień wydatków na wynagrodzenia.
2. Zmiana planu finansowego w zakresie planowanych dochodów, wydatków pomiędzy działami i grupami wydatków w ramach rozdziałów wymaga zmiany uchwały XXXIII/277/2013 Rady Gminy Baranów z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2014
3. Dokonanie zmian w zakresie wymienionym w punkcie 2 oraz zmniejszeń i zwiększeń wynagrodzeń wymaga przedłożenia Wójtowi Gminy Baranów wniosku o zmianę wraz z uzasadnieniem wnioskowanych zmian.
4. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do przekazania informacji o dokonanych zmianach w planach finansowych wymienionych w punkcie 1 w ciągu 7 dni od dnia dokonania zmiany.

### **§ 3**

W toku wykonywania planu finansowego zobowiązuje się Dyrektorów i Kierowników w/w jednostek do przestrzegania następujących zasad:

- 1) W zakresie realizacji dochodów:
  - a) ustalania i pobierania dochodów w wysokości wynikającej z prawidłowego ich obliczania w oparciu o uchwały organów gminy oraz zawarte umowy.
  - b) przekazywania dochodów do budżetu gminy w terminach według stanu na :
    - 10 dzień miesiąca – w terminie do 15 dnia danego miesiąca,
    - 20 dzień miesiąca – w terminie do 25 dnia danego miesiąca
- 2) W zakresie realizacji wydatków:
  - a) dokonywania wydatków budżetowych w granicach kwot określonych w planie finansowym wydatków,
  - b) ustalania wynagrodzeń zgodnie z regulaminem wynagradzania i obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  - c) udzielanie zamówień na dostawy, usługi i roboty na zasadach określonych w przepisach ustawy - Prawo Zamówień Publicznych

### **§ 4**

Ustala się następujący tryb przekazywania środków finansowych:

- a) dotacje dla samorządowych instytucji kultury na dofinansowanie bieżących wydatków w okresach miesięcznych w wysokości 1/12 rocznej dotacji
- b) środki dla jednostek organizacyjnych gminy w wysokości 1/12 planowanych kwot
- c) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przekazywania środków i dotacji mniejszej lub przekraczającej 1/12 kwoty rocznej

### **§ 5**

Zobowiązuje się dyrektorów i kierowników jednostek do opracowania planów finansowych zgodnie z założeniami uchwały budżetowej i przedłożenia ich Wójtowi Gminy w terminie 20 dni od daty niniejszego zarządzenia.

### **§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.