

**ZARZĄDZENIE NR VI/329/2012
WÓJTA GMINY BARANÓW**

z dnia 30 marca 2012 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Baranów.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), - zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam sposób wykonania uchwał Rady Gminy Baranów podjętych na XV Sesji Rady Gminy Baranów w dniu 30 marca 2012 roku, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy oraz Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Załącznik do Zarządzenia Nr VI/329/2012

Wójta Gminy Baranów

z dnia 30 marca 2012 r.

Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Baranów podjętych na XV sesji w dniu 30 marca 2012 roku

| -Nr uchwały | -sposób wykonania | -osoba odpowiedzialna za wykonanie | -data otrzymania uchwały | -podpis osoby odpowiedzialnej za wykonanie uchwały |
|--------------|---|---|--------------------------|--|
| -XV/132/2012 | -realizacja zapisów przedmiotowej uchwały | -Skarbnik Gminy | - | - |
| -XV/133/2012 | -realizacja zapisów przedmiotowej uchwały | -Skarbnik Gminy | - | - |
| -XV/134/2012 | -przygotowanie niezbędnych dokumentów do realizacji uchwały | -Sekretarz Gminy | - | - |
| -XV/135/2012 | -realizacja zapisów przedmiotowej uchwały | -Pani Edyta Więsyk - pracownik UG Baranów | - | - |
| -XV/136/2012 | -realizacja zapisów przedmiotowej uchwały | -Sekretarz Gminy | - | - |
| -XV/137/2012 | -przygotowanie niezbędnych dokumentów do realizacji uchwały | -Pani Agnieszka Siwek - pracownik UG Baranów | - | - |
| -XV/138/2012 | -przygotowanie niezbędnych dokumentów do realizacji uchwały | -Skarbnik Gminy | - | - |
| - | - | - | - | - |